



NPSN : 10645165
NSS : 401110645165

**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI 1 MUARA ENIM**

Jln. H. Pangeran Danal RT. 03 RW. 07 Lanbow Pertanian

Kelurahan Muara Enim Telp. (0734) 421017 Faksimili (0734) 422068 Kode Pos 31312

E_Mail : smkn1_me@yahoo.co.id Website : www.smkn1muaraenim.sch.id

FORMULIR DAFTAR ULANG PESERTA DIDIK

F-PD

TANGGAL : / /

A. DATA PRIBADI

ISIKAN DATA MENGGUNAKAN HURUF KAPITAL

1. Nama Lengkap :

Nama Peserta didik sesuai dengan dokumen resmi yang berlaku (akta atau ijazah sebelumnya), hanya bisa diubah melalui <http://verval.pd.data.kemdikbud.go.id>

2. Jenis Kelamin : Laki-laki Perempuan Jenis kelamin peserta didik

3. NISN :

Nomor Induk Siswa Nasional peserta didik (Jika Memiliki. Jika belum memiliki, maka wajib dikosongkan NISN memiliki 10 digit angka Contoh : 0009321234. Untuk memeriksa NISN, dapat mengunjungi laman <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>

4. NIK/No.KITAS (Untuk WNA) :

Nomor induk Kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga, Kartu Identitas Anak atau KTP (jika sudah memiliki) bagi WNI. NIK memiliki format 16 digit angka contoh : 6112090906021104

Pastikan NIK tidak tertukar dengan No. Kartu Keluarga, karena keduanya memiliki format yang sama. Bagi Wna, diisi dengan nomor Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS)

5. No. KK :

6. Tempat Tanggal Lahir :

Tempat lahir peserta didik sesuai dengan dokumen resmi yang berlaku

7. Tanggal Lahir :

8. Registrasi Akta Lahir :

9. Agama & Kepercayaan : 01) Islam 02) Kristen/Protestan 03) Khatolik 4) Hindu 5) Budha 6) Khonghucu 7) Kepercayaan Tuhan YME

10. Kewarga Negara : Indonesia (WNI) Asing (WNA) : Nama Negara

Kewarganegaraan peserta didik

11. Kebutuhan khusus : 01 Tidak 02 Netra (A) 03 Rungu (B) 04 Grahita Ringan (C) 05 Grahita sedang (C1) 06 Daksa Ringan (D) 07 Daksa Sedang (D1) 08 Laras (E) 09 Wicara (F) 10 Tuna Ganda (G) 11 Hiper Aktif (H) 12 Cerdas Istimewa (I) 13 Bakat Istimewa (J) 14 Kesulitan belajar (K) 15 Narkoba (N) 16 Indigo (O) 17 Down Syndrome (P) 18 Autis (Q)

12. Alamat Jalan :

Jalur tempat tinggal peserta didik, terdiri atas gang, komple, blok, nomor rumah, dan dan sebagainya selain informal yang diminta oleh kolom-kolom yang lain pada bagian ini. Sebagai contoh, peserta didik tinggal disebuah komplek perumahan griya adem yang berada pada Jalan Kemanggisian, dengan nomor 4-C, dilingkungan RT 005 dan RW 01, dusun Cepaka, Desa Salatiga. Maka dapat diisi dengan Jl. Kemanggisian, Komp. Griya Adem, No 4-C

13. RT : Nomor RT tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh diatas, misalnya dapat diisi dengan angka 5

14. RW : Nomor RW tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh diatas, misalnya dapat diisi dengan angka 11

15. Nama Dusun :

Nama dusun tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh diatas, misalnya dapat diisi dengan Campak

16. Nama Kelurahan/Desa :

Nama desa/atau kelurahan tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh diatas, misalnya dapat diisi dengan Bayongbong

17. Kecamatan :

Kecamatan tempat tinggal peserta didik saat ini

18. Kode pos :

Kode pos tempat tinggal peserta didik saat ini.

19. Lintang :

Titik koordinat tempat tinggal siswa

20. Bujur :

Titik koordinat tempat tinggal siswa

21. Tempat tinggal : 01 Bersama orang tua 02 Wali 03 Kos 04 Asrama 05 Panti Asuhan

Kepemilikan tempat tinggal peserta didik saat ini (yang telah diisi pada kolom-kolom sebelumnya di atas)

22. Moda Transfortasi : 01 Jalan Kaki 02 Kendaraan pribadi 03 Kendaraan Umum/angkot/Pete-pete 04 Jemputan Sekolah 05 Kereta api

06 Ojek 07 andong/Bendi/Sado/Dokar/Delman/Bec; 08 Perlu penyeberangan/Rakit/Getek 9 Lainnya

23. Anak ke Berapa :

Nomor KPS atau KPH yang masih berlaku jika dipilih sebagai penerima KPS/PKH

24. Apakah punya KIP : Ya Tidak

Pilih Ya apabila peserta didik memiliki Kartu Indonesia Pintar (KIP). Pilih Tidak Jika tidak memiliki

25. Apakah peserta didik tersebut tetap akan menerima KIP : Ya Tidak

Status bahwa peserta didik sudah menerima atau belum menerima kartu Indonesia Pintar secara fisik

26. Alasan menolak PIP : 01 Dilarang penda karena menerima bantuan 02 Menolak 03 Sudah mampu

Alasan utama peserta didik jika layak menerima manfaat PIP. Kolom ini akan muncul apabila dipilih Ya untuk mengisi kolom usulan dari Sekolah



NPSN : 10645165
NSS : 401110645165

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN DINAS PENDIDIKAN SMK NEGERI 1 MUARA ENIM

Jln. H. Pangeran Danal RT. 03 RW. 07 Lanbow Pertanian

Kelurahan Muara Enim Telp. (0734) 421017 Faksimili (0734) 422068 Kode Pos 31312

E_Mail : smkn1_me@yahoo.co.id Website : www.smkn1muaraenim.sch.id

DATA RINCIAN PESERTA DIDIK

A. DATA PRIODIK

- Tinggi badan : Cm
Tinggi badan peserta didik
- Berat badan : Kg
Berat badan peserta didik dalam satuan kilogram
- Lingkar Kepala :
Lingkar kepala peserta didik dalam satuan sentimeter
- Hobi :
- Cita-cita :
- Jarak tempat tinggal kesekolah : Kurang dari 1 km Lebih dari 1 km
Jarak rumah peserta didik ke sekolah, kurang dari 1 km atau lebih dari 1 km
- Sebutkan (dalam kilometer) :
Apabila jarak rumah peserta didik ke sekolah lebih dari 1 km, isikan dengan angka jarak yang sebenarnya pada kolom ini dalam satuan kilometer. diisi dengan bilangan bulat (bukan pecahan)
- Waktu tempo kesekolah (Jam/menit) : Jam Menit
Lama tempuh peserta didik ke sekolah. Kolom kiri adalah jam, kolom kanan adalah menit. Misalnya, peserta didik memerlukan waktu tempuh 1 jam 15 menit, maka kontak kiri diisi 1 sedangkan kanan diisi 15. Apabila memerlukan waktu 25 menit, maka kontak kiri 0 sedangkan kanan diisi 25.
- Jumlah saudara kandung :
Jumlah saudara kandung yang dimiliki peserta didik. Jumlah saudara kandung dihitung tanpa menyertakan peserta didik, dengan rumus jumlah kakak ditambah jumlah adik. Isikan 0 apabila anak tunggal

B. PRESTASI

Jenis	Tingkat	Nama Prestasi	Tahun	Penyelenggara
1 <input type="text"/>	01) Sekolah	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2 <input type="text"/>	02) Kecamatan	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3 <input type="text"/>	03) Kabupaten	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	04) Provinsi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	05) Nasional	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	06) Internasional	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Jenis prestasi : Jenis prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik

Tingkat Prestasi : Tingkat penyelenggaraan prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik. Contoh : Lomba Cerdas Cermat Bahasa Indonesia Tingkat SMP. Sesuai menurut piagam yang diperoleh.

Tahun Prestasi : Tahun prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik.

Penyelenggaraan : Nama penyelenggara/panitia kegiatan dari prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik. Contoh : panitia O2SN dan FL2SN Keb. Bengkulu. Sesuai menurut piagam yang diperoleh.

Peringkat : Diisikan angka peringkat prestasi yang pernah diraih oleh peserta didik

C. BEASISWA

Jenis	Keterangan	Tahun Mulai	Tahun Selesai
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Jenis Beasiswa : 01) anak berprestasi 02) Anak Miskin 03) Pendidikan 04) Unggulan

Jenis Beasiswa : Jenis beasiswa yang pernah diterima oleh peserta didik

Keterangan : Keterangan terkait beasiswa yang pernah diterima oleh peserta didik. Misalnya dapat diisi dengan nama beasiswa, seperti Beasiswa murid Berprestasi Tahun 2017, atau keterangan lain yang relevan.

Tahun mulai : Tahun mulai diterimanya beasiswa oleh peserta didik

Tahun selesai : Tahun selesai diterimanya beasiswa oleh peserta didik. Apabila beasiswa tersebut hanya diterima sekali dalam tahun yang sama, maka diisi seperti Tahun Mulai.

D. KESEJAHTERAAN PESERTA DIDIK

- Jenis Kesejahteraan : 01) PKH 02) PIP 03) Kartu Perlindungan Sosial
04) Kartu Keluarga Sejahtera 05) Kartu Kesehatan
- No. Kartu :
- Nama di Kartu :

E. REGISTRASI PESERTA DIDIK

- Kompetensi Keahlian :
Kompetensi keahlian yang dipilih oleh peserta didik saat diterima di sekolah ini (Khusus SMK)
- Jenis Pendaftaran : 01) Siswa Baru 02) Pindahan 03) Kembali Bersekolah
Status peserta didik saat pertama kali diterima di sekolah ini.
- NIS/Nomor Induk PD :
Nomor induk peserta didik sesuai yang tercantum pada buku induk.
- Tanggal masuk sekolah : / /
Tanggal pertama kali peserta didik diterima di sekolah. Jika siswa baru, maka isikan tanggal awal tahun pelajaran saat peserta didik masuk. Jika siswa mutasi/pindahan, maka isikan tanggal sesuai tanggal diterimanya peserta didik di sekolah ini atau tanggal yang tercantum pada lembar mutasi masuk yang umumnya terdapat dibagian akhir buku raport.
- Sekolah asal :
Nama sekolah peserta didik sebelumnya. Untuk peserta didik baru, isikan nama sekolah pada jenjang sebelumnya. Sedangkan bagi peserta didik mutasi/pindahan, diisi dengan nama sekolah sebelum pindah ke sekolah saat ini.



NPSN : 10645165
NSS : 401110645165

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN DINAS PENDIDIKAN SMK NEGERI 1 MUARA ENIM

Jln. H. Pangeran Danal RT. 03 RW. 07 Lanbow Pertanian

Kelurahan Muara Enim Telp. (0734) 421017 Faksimili (0734) 422068 Kode Pos 31312

E_Mail : smkn1_me@yahoo.co.id Website : www.smkn1muaraenim.sch.id

B. DATA AYAH KANDUNG

27. Nama Ayah Kandung :
- Nama ayah Kandung Peserta didik sesuai dengan dokumen resmi yang berlaku. Hindari penggunaan gelar akademik atau sosial (seperti Alm, Dr., Drs., S.Pd., dan H.). Hanya bisa diubah melalui <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>.
28. NIK Ayah :
- Nomor induk kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga atau KTP ayah kandung peserta didik
29. Tahun Lahir :
- Tahun lahir ayah kandung peserta didik
30. Pendidikan : 01) Tidak Sekolah 02) Putus SD 03) SD Sederajat 04) SMP Sederajat 05) SMA Sederajat 06) D1 07) D2
08) D3 09) D4/S1 10) S2 11) S3
- Pendidikan terakhir ayah kandung
31. Pekerjaan : 01) Tidak bekerja 02) Nelayan 03) Petani 04) SMP Sederajat 05) PNS/TNI/POLRI 06) Karyawan swasta
07) Pedagang kecil 08) Pedagang 10) wirausaha 11) Buruh 12) Pensiunan
- Pekerjaan utama ayah kandung peserta didik. Pilih meninggal dunia apabila ayah kandung peserta didik telah meninggal dunia.
32. Penghasilan Bulanan : 01) <Rp. 500.000 02) Rp. 500.000 - Rp. 999.999 03) Rp. 1.000.000 - 1.999.999 04) Rp.2.000.000 - Rp. 4.999.999
05) Rp. 5.000.000 - 20.000.000 06) Rp. >Rp. 20.000.000 07) Tidak berpenghasilan
- Rentang penghasilan ayah kandung peserta didik
33. Berkebutuhan Khusus : 01) Tidak 02) Netra (A) 03) Rungu (B) 04) Grahita Ringan (C) 05) Grahita sedang (C1)
06) Daksa Ringan (D) 07) Daksa Sedang (D1) 08) Laras (E) 09) Wicara (F) 10) Tuna Ganda (G)
11) Hifer aktif (H) 12) Cerdas istimewa (I) 13) Bakat istimewa (J) 14) Kesulitan belajar (K) 15) Narkoba (N)
16) Indigo(O) 17) Down Syndrome (P) 18) Autis (Q)
- Kebutuhan khusus disandang oleh ayah peserta didik. Dapat dipilih lebih dari satu

C. DATA IBU KANDUNG

34. Nama Ibu Kandung :
- Nama ibu Kandung Peserta didik sesuai dengan dokumen resmi yang berlaku. Hindari penggunaan gelar akademik atau sosial (seperti Alm, Dr., Drs., S.Pd., dan H.). Hanya bisa diubah melalui <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>.
35. NIK Ibu :
- Nomor induk kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga atau KTP Ibu kandung peserta didik
36. Tahun Lahir :
- Tahun lahir Ibu kandung peserta didik
37. Pendidikan : 01) Tidak Sekolah 02) Putus SD 03) SD Sederajat 04) SMP Sederajat 05) SMA Sederajat 06) D1 07) D2
08) D3 09) D4/S1 10) S2 11) S3
- Pendidikan terakhir ibu kandung peserta didik
38. Pekerjaan : 01) Tidak bekerja 02) Nelayan 03) Petani 04) SMP Sederajat 05) PNS/TNI/POLRI 06) Karyawan swasta
07) Pedagang kecil 08) Pedagang 10) wirausaha 11) Buruh 12) Pensiunan
- Pekerjaan utama ibu kandung peserta didik. Pilih meninggal dunia apabila ayah kandung peserta didik telah meninggal dunia.
39. Penghasilan Bulanan : 01) <Rp. 500.000 02) Rp. 500.000 - Rp. 999.999 03) Rp. 1.000.000 - 1.999.999 04) Rp.2.000.000 - Rp. 4.999.999
05) Rp. 5.000.000 - 20.000.000 06) Rp. >Rp. 20.000.000 07) Tidak berpenghasilan
- Rentang penghasilan ibu kandung peserta didik
40. Berkebutuhan khusus : 01) Tidak 02) Netra (A) 03) Rungu (B) 04) Grahita Ringan (C) 05) Grahita sedang (C1)
06) Daksa Ringan (D) 07) Daksa Sedang (D1) 08) Laras (E) 09) Wicara (F) 10) Tuna Ganda (G)
11) Hifer aktif (H) 12) Cerdas istimewa (I) 13) Bakat istimewa (J) 14) Kesulitan belajar (K) 15) Narkoba (N)
16) Indigo(O) 17) Down Syndrome (P) 18) Autis (Q)
- Kebutuhan khusus disandang oleh ibu peserta didik. Dapat dipilih lebih dari satu

D. DATA WALI

41. Nama Wali :
- Nama Wali Peserta didik sesuai dengan dokumen resmi yang berlaku. Hindari penggunaan gelar akademik atau sosial (seperti Alm, Dr., Drs., S.Pd., dan H.). Hanya bisa diubah melalui <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>.
42. NIK Ibu :
- Nomor induk kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga atau KTP wali peserta didik
43. Tahun Lahir :
- Tahun lahir wali peserta didik
44. Pendidikan : 01) Tidak Sekolah 02) Putus SD 03) SD Sederajat 04) SMP Sederajat 05) SMA Sederajat 06) D1 07) D2
08) D3 09) D4/S1 10) S2 11) S3
- Pendidikan terakhir wali peserta didik
45. Pekerjaan : 01) Tidak bekerja 02) Nelayan 03) Petani 04) SMP Sederajat 05) PNS/TNI/POLRI 06) Karyawan swasta
07) Pedagang kecil 08) Pedagang 10) wirausaha 11) Buruh 12) Pensiunan
- Pekerjaan utama wali peserta didik. Pilih meninggal dunia apabila ayah kandung peserta didik telah meninggal dunia.
46. Penghasilan per bulan : 01) <Rp. 500.000 02) Rp. 500.000 - Rp. 999.999 03) Rp. 1.000.000 - 1.999.999 04) Rp.2.000.000 - Rp. 4.999.999
05) Rp. 5.000.000 - 20.000.000 06) Rp. >Rp. 20.000.000 07) Tidak berpenghasilan
- Rentang penghasilan wali peserta didik

